

事業所における自己評価結果(公表)

公表： 令和6年2月5日

事業所名 子育てサポート・ふれ愛 大和西大寺北校

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	100%	0%	法令に遵守したスペースを確保しております。今後も活動スペースが確保できるよう、整理整頓と季節の準備物などの入れ替え等で工夫をし、安全に活動ができるように努めて参ります。
	2	職員の配置数は適切である	100%	0%	法令で必要とされている配置数に加え、指導員又は保育士を1名以上確保しております。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	100%	0%	事務所にお子様が入ろうとされたり、準備物が目に入る時があるので、なるべく刺激が入らないように整理を心がけております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	100%	0%	毎日の清掃・換気・空調管理などを行い、清潔で快適な空間づくりに努めております。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	100%	0%	毎月職員会議を行い、業務改善が行えるように努めております。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	100%	0%	保護者の皆様のお声やニーズを把握し、職員間で共有し、より良い運営に努めて参ります。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	100%	0%	毎年2月に自己評価表および保護者向け評価表をホームページ上に公開しております。保護者の皆様からのご意見を参考に、支援の質の向上に努めて参ります。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	0%	100%	第三者による外部評価は実施しておりません。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	100%	0%	事業所内で定期的に研修を実施しております。また、今年度は個々に必要な外部研修にも参加し、資質向上に努めて参りました。
適切な	10	適切な支援の提供	100%	0%	ポータルチェックリストを基にアセスメントを行ったり、お子様の行動分析を行い、お子様の状況に応じた支援を行えるように努めております。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	100%	0%	ふれ愛では、ポータルのチェックリストを使用しております。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	100%	0%	ガイドラインに従って、お子様に合わせた支援計画を作成しております。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている。	100%	0%	個々の個別支援計画に応じた支援ができるように努めています。また毎回の療育終了後にその日の評価を行い、職員間で共通の支援が行えるように話し合いを行っております。
適切な	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	100%	0%	毎月クラス担当者やその他のスタッフで相談しながら、より良いプログラムになる様に検討しております。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
は 支 援 の 提 供	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	100%	0%	言語・運動・認知・社会性などの内容を取り入れ、バランスよく課題に取り組めるようにプログラムを組んでいます。また、季節の行事も行いながら、お子様に楽しんで頂けるように工夫しております。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成している	100%	0%	個別活動と小集団での活動を組み合わせ、お子様に合わせた支援計画を作成しております。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	100%	0%	療育開始前に職員全員で打ち合わせをし、プログラムの目標・目的の確認と各個人のその日の目標の確認などを丁寧に行なっています。またヒヤリハットを予測した打ち合わせを行い安全に配慮しております。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	100%	0%	毎回の療育終了後に職員全員で振り返りを行い、次回以降の支援に活かせるように努めております。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	100%	0%	レッスンごとに振り返りと記録を行い、支援の見直し・改善に努めております。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	100%	0%	毎回の療育終了後に児童発達支援計画に沿って振り返りを行い、毎月の月末にモニタリングを行い、次月へ向けての課題のチェックと支援計画の見直しの必要性を検討しております。
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	100%	0%	サービス担当者会議の招集があった際には、参画できるように努めております。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	100%	0%	関連機関との連携を大切にし、ご支援させていただきます。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている			
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている			
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	100%	0%	保護者の方からのニーズに合わせて適宜対応いたします。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	100%	0%	保護者の方からのニーズに合わせて適宜対応いたします。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	100%	0%	相談支援員や児童発達支援センターと連携を取りながら支援を行っております。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	0%	100%	地域の保育園や幼稚園との交流は行っておりません。保護者の方の要望に応じて対応させていただきます。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	100%	0%	奈良市の連絡協議会や他市の自立支援協議会に積極的に参加しております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	100%	0%	療育後に保護者説明を行い、保護者の方に様子をお伝えし、共通理解ができるように取り組んでおります。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	100%	0%	ふれ愛では、ポータルページのチェックリストを基本に、ご家庭でも課題に取り組めるようにアドバイス等行っております。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	100%	0%	契約時にご説明させていただいております。今後も丁寧な説明を心掛けて参ります。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	100%	0%	保護者の方のニーズを丁寧に聞き取り、児童発達支援計画の作成を行っております。今後も保護者様に丁寧に説明を行い、ご同意のもと支援を行えるように努めて参ります。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	100%	0%	保護者の方のご相談には随時対応させて頂いております。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	100%	0%	「ゆるやかな親の会」の活動支援を行ったり、毎月各クラスごとに「おしゃべり会」を開催し、保護者間の繋がりの機会を設けています。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	100%	0%	保護者の方からの相談には、随時迅速に対応できるように、スタッフ間の連携を密に図っております。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	100%	0%	ふれ愛通信やホームページで発信しております。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	100%	0%	個人情報の取扱いには十分注意しております。
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	100%	0%	こまめに情報伝達し意思疎通が図れるよう、療育後の振り返りや来所時に保護者の方に日々の様子を伺うようにしております。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	0%	100%	現在地域に開かれた運営はできておりませんが、保護者の方のニーズを基に、地域に開かれた事業所運営を目指して参ります。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	100%	0%	各種マニュアルの策定をしております。緊急連絡先お聞きし、緊急時にスムーズに対応できるようにしております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	100%	0%	事業所内避難訓練の実施とビル内防災訓練の参加を行っております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	100%	0%	契約時にアセスメントシートでアレルギー・服薬状況・既往歴などの確認を行っております。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	100%	0%	食べ物を使用する際には、事前にアレルギーの有無を紙面で提出して頂いております。また、アレルギーがある場合は、成分表示を確認していただき対応をさせて頂いております。今後も慎重に対応して参ります。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	100%	0%	毎回の療育終了後と毎月の療育会議にて、ヒヤリハットの確認を行い、周知と対応を共有しております。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	100%	0%	事業所内で毎年虐待防止研修を行うとともに、奈良市の外部研修にも参加いたしました。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	100%	0%	身体拘束を行う必要性がないため、児童発達支援計画に記載しておりません。今後、身体拘束が必要となった場合には個別に説明し対応させていただきます。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。